



SISEMINISTEERIUM

SISEJULGEOLEKUFONDIST TOETUSE TAOTLEMISE VORM

Taotleja	Politsei- ja Piirivalveamet	
Projekti pealkiri	Veesõidukite seireseadmete soetamine	
Valdkond	<input checked="" type="checkbox"/> Välispiiride ja viisade rahastamisvahend <input type="checkbox"/> ühise viisapoliitika toetamine <input checked="" type="checkbox"/> piirihalduse toetamine <input type="checkbox"/> Politseikoostöö, kuritegevuse tõkestamise ja selle vastu võitlemise ning kriisiohje rahastamisvahend <input type="checkbox"/> politseikoostöö ja kuritegevuse vastane võitlus <input type="checkbox"/> julgeolekuriskid ja kriisiohje	
Projekti kogusumma*	742 000 EUR	
Sisejulgeolekufondi vahenditest taotletav summa*	556 500,00 EUR	75 % projekti kogukuludest (max 75%)
Taotletav riiklik kaasfinantseering*	185 500,00 EUR	25 % projekti kogukuludest (min 25%)

*Eristada summad, kui taotletakse mõlemast rahastamisvahendist.

Tähelepanu!

Taotlusvormi esitamisega kinnitab toetuse taotleja, et on **põhjalikult tutvunud järgmiste dokumentidega:**

- Sisejulgeolekufondi (ISF) perioodi 2014-2020 kulude abikõlblikkuse reeglid;
- ISF-i riiklik programm;
- teised kodulehel www.sisejulgeolekufond.ee asuvad ISF-i puudutavad dokumendid.

Taotlusvormi ja selle lisad peab täitma **trükitult**. Käsitsi täidetud vorme ei arvestata. Esitatavas taotluses peavad kõik väljad olema täidetud (v.a siis, kui vormil toodud juhised näeb ette teisiti). Kui osa küsitud teabest või dokumentidest on esitamata, on Siseministeeriumi (SiM) õigus taotlus tagasi lükata.

Küsimuste tekkimisel palume ühendust võtta SiM välisvahendite osakonnaga kui fondi rakendamise eest vastutava asutusega.

I TEAVE TAOTLEJA KOHTA

1. Taotleja andmed

Juriidiline nimi	Politsei- ja Piirivalveamet
Õiguslik staatus	Valitsusasutus
Registrikood	70008747
Käibemaksukohustuslane	Jah <input type="checkbox"/> Piiratud <input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>
<i>NB! Kui vastus on „jah“, on käibemaks abikõlbmatu</i>	
Käibemaksukohustuslase registreerimisnumber (kui kohaldub)	EE101339816 Piiratud käibemaksukohustuslane sisendkäibemaksu mahaarvamisõigusega
Tegevustoetuse saamine ELi eelarvest	Jah <input type="checkbox"/> Ei <input checked="" type="checkbox"/>
Postiaadress (kui erineb äriregistrisse kantust)	Harju maakond, Tallinn, Kesklinna linnaosa, Pärnu mnt 139, 15060
Kodulehe aadress	https://www.politsei.ee

2. Taotleja organisatsiooni esindajad

2.1. Juriidiline esindaja (toetuslepingu ja toetuse taotluse allkirjastamine)

Nimi:	Krista Aas
Ametikoht organisatsioonis:	peadirektori asetäitja arenduse alal
Telefoninumber:	6123002
E-posti aadress:	krista.aas@politsei.ee

2.2. Projekti eest vastutav isik/projektijuht

Nimi:	Heiki Ivask
Ametikoht organisatsioonis:	Juhtivspetsialist, veesõidukite haldamise teenuse omanik
Telefoninumber:	619 1193, 53 358 942
E-posti aadress:	heiki.ivask@politsei.ee

2.3. Finantsküsimuste eest vastutav isik

Nimi:	Marge Jaansoo
Ametikoht organisatsioonis:	Vanemanalüütik, eelarvebüroo, arendusosakond
Telefoninumber:	612 3177
E-posti aadress:	marge.jaansoo@politsei.ee

3. Taotleja pangarekviisidid

Kontoomaniku nimi	Rahandusministeerium
Pangakonto number/ E-riigikassa konto number	A/a EE891010220034796011, viitenumber 2800082310
Panga kood	SWIFT kood EEUHEE2X
Panga nimi	AS SEB Pank
Panga aadress	Tornimäe 2, 15010 Tallinn, Eesti
Allkirjaõiguslik(ud) isik(ud): nimi/nimed, ametikoht	Elmar Vaher, peadirektor Krista Aas, peadirektori asetäitja arenduse alal (PPA välissuhtlemise kord kinnitatud peadirektori 09.07.2019 käskkirjaga nr 80)

4. Organisatsiooni profiil (lühidalt peamised eesmärgid ja tegevused, viide põhimäärusele) ning projekti läbiviimise korraldus organisatsioonis:

Politsei- ja Piirivalveamet on Siseministeeriumi valitsemisala valitsusasutus, kes täidab seadustest ja teistest õigusaktidest tulenevaid ülesandeid, teostab riiklikku järelevalvet ning kohaldab riiklikku sundi seadustes ettenähtud alusel, ulatuses ja korras. Oma ülesannete täitmisel esindab amet riiki. Politsei- ja Piirivalveameti tegevusvaldkond on avaliku korra kaitsmine, piirihalduse ning kodakondsus- ja migratsioonivaldkonna korraldamine.

Politsei ja piirivalve seadus. Vastu võetud 06.05.2009. a seadusega, jõustunud 01.01.2010, osaliselt 01.01.2012.

Siseministri 17.07.2014. a määrusega nr 33 on kinnitatud „Politsei- ja Piirivalveameti põhimäärus“.

Peadirektori 09.07.2019. a käskkirjaga nr 80 kinnitatud välissuhtlemise korra kohaselt on välisvahendite kasutamise seotud taotluste, lõpparuannete ja lepingute allkirjastamiseks volitatud peadirektori asetäitja arenduse alal.

Peadirektori 17.04.2015. a käskkirjaga nr 1.1.-1/143 „Sisejulgeolekufondi välispiiride ja viisade rahastamisvahendi juhtrühma moodustamine“ on nimetatud juhtrühma koosseis ja ülesanded. Peadirektori 29.06.2017. a käskkirjaga nr 1.1.-1/91 „Politsei- ja Piirivalveameti peadirektori käskkirjade muutmise“ muudeti juhtrühma koosseisu.

Projekti tegevuste elluviimiseks kinnitatakse peadirektori asetäitja arenduse alal korraldusega projektimeeskond ning määratakse tööülesanded.

5. Partnerlus

5.1. Projekti partnerid (kui kohaldub; tabelit võib partnerite rohkuse korral dubleerida)

	Partner 1	Partner 2
Juriidiline nimi	-	-
Registrikood	-	-
Varasem koostöö taotleja organisatsiooniga	-	-
Roll ja osalus kavandatava projekti ellurakendamisel	-	-

Märkus: Palun lisage taotlusele allkirjastatud partnerluse kinnitus.

5.2. Partnerluse vajalikkuse põhjendus projekti seisukohast (kui kohaldub).

Ei kohaldu

6. Taotlejale ja/või partnerile samas valdkonnas viimase kolme aasta jooksul eraldatud ja eraldatavad toetused Euroopa Liidu institutsioonide allikatest või eraldised riigieelarvelistest vahenditest ning rahastatud projektid* (kui kohaldub; andmed teiste projektide kohta, mis on seotud taotluse tegevusvaldkonnaga (sh nt Euroopa Komisjoni otsetoetused jne) ning nende ja antud taotluses esitatud projekti vaheline seos. Näidata ära ka need taotlused, mis on esitatud, kuid mille rahastamist pole veel otsustatud.)

Aasta	Toetuse summa (käimasolevate projektide puhul eraldatud ja lõppenud projektide puhul lõplik summa)	Omafinantseeringu/ kaasfinantseeringu summa (käimasolevate projektide puhul eraldatud ja lõppenud projektide puhul lõplik summa)	Toetuse allikas (fondi nimi, riigieelarve vms)	Toetuse kasutamine (projekti pealkiri, lühikirjeldus) ja seos taotletava projektiga
01.10.2015-31.01.2019	718 027,39	239 342,46	ISFB	ISFB-13 „Soojus- ja öövaatlusseadmete soetamine veesõidukitele“ Projektiga soetati ja paigaldati 11 soojus ja päevavalguskaamerat üheteistkümnele kinnise roolimajaga PPA veesõidukile. Uue projekti vahenditest rahastatakse täiendavate seireseadmete soetamine. Mõlemad projektid panustavad piirivalvamise võimekuse arengusse piiriveekogudel.

* lahtreid võib vajadusel juurde lisada/eemaldada

II PROJEKT

7. Projekti pealkiri eesti keeles

Veesõidukitele seireseadmete soetamine

8. Projekti pealkiri inglise keeles

Watercraft surveillance equipment procurement

9. Projekti kestus

01.11.2020 – 31.08.2022

10. Projekti kirjeldus, sh projekti vajalikkuse põhjendus ja eesmärk ning seos valdkonna eesmärkidega (strateegilised dokumendid, arengukavad)

NB! Eraldi lisana tuleb esitada ka projekti tegevuskava ja tulemused.

Merealal ja piiriveekogudel rikkumiste avastamiseks ja rikkujate tuvastamiseks ning SAR otsingute tõhustamiseks veekogudel piirivalveoperatsioonide käigus pimedal ja halva nähtavusega ajal tuleb kõikidele kinnistele veesõidukitele soetada kombineeritud sensoritega seirekaamera. Hetkel on teenistuses 14 veesõidukit, mis omavad termo- ja päevavalguskaamerat, tagades sellega veesõidukite tuvastamise pimedal ajal ja merel piirivalveoperatsiooni käigus tekkivate otsingu- ning päästetööde eduka läbiviimise 15-s tööpiirkonnas 20-st. Projekti tulemusena soetatakse ja paigaldatakse puuduolevad kombineeritud termo- ja päevavalguskaamerad (8 tk) ning luuakse vastav võimekus Kuressaares, Tallinnas, Narvas, Kuningakülas, Vasknarvas, Mehikoormas (2) ja Värskas. Erinevus RE protsessis esitatud lisavajaduskaardil „Öövaatlusseadmete soetamine veesõidukitele“ nimetatud võimekuse loomise asukohtades ja kogustes, on tingitud 01.07.2020. a struktuurimuudatusest.

STAK 2020-2030 programm Siseturvalisus, meede Kiire ja asjatundlik abi – 80%.

STAK 2020-2030 programm Siseturvalisus, meede Kindel sisejulgeolek – 20%.

11. Projekti hinnanguline mitterahaline (kvalitatiivne) mõju (nt muutus kvaliteedis, paindlikkuses jne)

Saavutatav positiivne mõju projekti teostamisel:

- suureneb merealadel piirivalveoperatsiooni käigus SAR otsingute tõhusus;
- kasvab veekogudel piiririkumiste avastamise ja tuvastamise võimekus;
- paraneb navigatsiooniohutus, läbi mille vähendame PPA veesõidukite navigeerimise vigadest (õnnetustest) tingitud erakorraliste remontide mahtu.

Negatiivne mõju projekt mittetäitmisel:

- halva nähtavusega või pimedal ajal toimub PPA veesõidukitega aastas keskmiselt 2 õnnetusjuhtumit, mistõttu on piirijuhtumitele reageerimise valmisolek häiritud keskmiselt kuni kaks nädalat aastast.

12. Projekti hinnanguline rahaline (kvantitatiivne) mõju (nt töötundide ja nende maksumuse muutus jne)

Veesõiduki õnnetuse järgse valmisoleku taastamise remondikulud jäävad vahemikku 2000 - 20 000 eur. Õnnetuste vähenemisel on võimalik see summa suunata kütusele ning seeläbi suurendada valmisolekut.

13. ISF-i ühiste indikaatorite täitmine¹

Palun märkige, millistesse ISF-i ühistesse indikaatoritesse projekt panustab, lisage projektiga saavutada kavandatud sihttase/näitajad

PIIRIHALDUSE TOETAMINE		SIHTTASE
Rahastamisvahendi toel välja töötatud või ajakohastatud piirikontrolli (kontroll ja valve) infrastruktuuri ja vahendite arv:	infrastruktuur	-
	sõidukid (õhu-, maa- ja merepiirid)	-
	varustus/seadmed	8 termo- ja päevavalguskaamera komplekti
	muud	-

¹. Ühised indikaatorid tulenevad 16. aprilli 2014. a Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrustest (EL) nr 515/2014 ja (EL) nr 513/2014.

14. Projekti tulemuste hindamine, jätkusuutlikkus ja EL-i lisandväärtus (*Palun kirjeldage, kuidas ja mille abil hinnatakse projekti tulemuslikkust ja õnnestumist pärast projekti lõppemist, oodatavat pikaajalisemat mõju ning millist lisandväärtust annab projekti rahastamine EL-i vahenditest.*)

Projekti ja selle tulemusi hindab Siseministeerium, vastavalt esitatud aruannetele ning kohapealsete kontrollide käigus. Lisaks korraldab Siseministeerium projekti lõppedes auditi. Jooksvalt kontrollib tegevust Politsei- ja Piirivalveameti peadirektori käskkirjaga moodustatud Sisejulgeolekufondi välispiiride ja viisade rahastamisvahendi juhtrühm, mille raames projektijuht annab ülevaate projekti rakendamise kohta.

Projekti tulemused panustavad Eesti Vabariigi välispiiri, mis on ühtlasi ka EL välispiir, piirivalvamise võimekuse tugevdamisesse. Projekti realiseerimisel paraneb olukorratundlikkus piiriveekogudel ning piirirežiimi rikkumiste avastamise võimekus välispiiril pimedal aja.

15. Projekti eelarve (*NB! Esitada tuleb ka detailne eelarve*)

15.1 Finantsjaotus

Projekti kogusumma*	742 000 EUR	
Sisejulgeolekufondi vahenditest taotletav summa*	556 500,00 EUR	75 % projekti kogukuludest (max 75%)
Taotletav riiklik kaasfinantseering*	185 500,00 EUR	25 % projekti kogukuludest (min 25%)

*Eristada summad, kui taotletakse mõlemast rahastamisvahendist.

Summa, mis lisandub riigieelarvest väljaspool projekti, et võimaldada abikõlbmatute kulude katmist*	0 EUR
--	-------

*Kui kohaldub; nt juhtudel, kui soetatud varustust soovitakse kasutada eesmärkidel, mis ei ole abikõlblikud rahastamiseks ISFist.

15.2 Prognoositud maksed aastate lõikes (*summad, mida makstakse välja projekti eelarvest*)*

Aasta	Summa
2021	9 000
2022	733 000
KOKKU:	742 000

* Toetuse saaja poolt välja makstud summad. Lahtreid võib vajadusel juurde lisada/eemaldada.

Projekti tulemusel soetatud seadmete/varustuse/süsteemi iga-aastased ülalpidamiskulud ja katteallikad (*kui kohaldub*)

Seadmed ja süsteem ei vaja regulaarseid hooldusi, kuna pole kuluosasid. Kulu võib tekkida avariide tagajärjel ja siis rakendub lepingu järgne kohustus tagada asendamine. Garantii välised võimalikud kulud kaetakse asutuse vastava teenuse eelarvest.

Riigihanked

17.1 Millist hankemenetluse liiki soovitakse kasutada? (Viide riigihangete seadusele)

Avatud hankemenetlus, vastavalt RHS § 15 lõikele 2

17.2 Lisada põhjendus, kui ei kasutata avatud või piiratud hankemenetlust

-

Riskid ja nende hajutamine*

(Palun kirjeldage, mis võiks takistada tulemuse saavutamist ning kuidas riske maandate).

Riskid	Hajutamine
Turu olukorra muutumine, pakkujate puudumine.	Turuanalüüsi käigus selgitada välja võimalikud alternatiivid.
Hanke ebaõnnestumine.	Hanke dokumendid ja tingimused koostatud sellisel kujul, mis on üheselt mõistetavad ja tagavad võrdsed tingimused kõikidele pakkujatele, piisav ajavaru vaidluste lahendamiseks.
Tootmise ja/või tarneaja pikenemine.	Planeerida tegevuskavasse piisav ajavaru.
Seadmete mittevastavused.	Planeerida tegevuskavasse piisav ajavaru pakkujal seadmete vastavusse viimiseks.
Projektijuhi ja/või projekti meeskonna pikaajaline haigestumine või töölt lahkumine.	Tegevuste, otsuste ja kokkulepete õigeaegne ning korrektne dokumenteerimine, et tagada piisav informatsioon projekti eesmärkide täitmiseks alternatiivse meeskonna poolt.

* Lahtreid võib vajadusel juurde lisada/eemaldada

Kuidas te kavatsete teavitada avalikkust ning vahetada informatsiooni projekti ja selle tulemuste kohta? (plaanitud infoüritused, objektide tähistamine, plakatid, stendid jms)

Projekti dokumentatsioonis sh lepingud, koolitusmaterjalid, osalemislehed, üleandmise - vastuvõtmise aktid jne viidatakse rahastajale märkides projekti pealkiri, Euroopa Liidu ja Siseministeeriumi logo ning tunnuslause „Projekti kaasrahastavad Euroopa Liit Sisejulgeolekufondi kaudu ja Siseministeerium“.

Projekti vahenditest soetatud seadmed märgistatakse vastavalt toetuslepingus sätestatud nõuetele.

III KOHUSTUSLIKUD LISADOKUMENDID

1. Projekti tegevus- ja ajakava.
2. Projekti detailne eelarve MS Excel-i vormingus.
3. Partnerluse kinnitus (*kui kohaldub; allkirjastatud partneri ja toetuse taotleja poolt*).
4. Taotleja organisatsiooni asutamisdokumendid ja muud organisatsiooni alusdokumendid või link/viide veebilehele (põhikiri, põhimäärus vms) (*v.a avaliku sektori asutused; lingi/viite veebilehele võib lisada taotlusvormi punktis 4*).
5. Projektis osalejate ametijuhendid või muu tööülesandeid kirjeldav dokumentatsioon (*kui tööjõukulud soovitakse katta projekti eelarvest*).
6. Maksu- ja Tolliameti tõend käibemaksukohuslaseks registreerimise kohta (*v.a kui see on varem SiM-ile esitatud ning andmetes ei ole muutusi*).
7. Tõend maksuvõlgnevuse puudumise kohta (*ei esitata, kui andmeid saab kontrollida avalikust andmebaasist*).

IV TAOTLUSE KINNITAMINE

Taotluse allkirjastamisega kinnitan, et:

- taotluses ning selle lisades esitatud andmed on õiged;
- taotlus on koostatud ISF-i abikõlblikkuse reegleid järgides;
- tagan toetuse eesmärgipärase kasutamise kooskõlas sõlmitava toetuslepingu, Eesti Vabariigi ja Euroopa Liidu õigusaktide ning juhenditega ja toetuse kasutamise nähtavuse;
- tagan projekti mittetulundusliku iseloomu;²
- taotluses toodud tegevusi ja kulusid ei rahastata teistest allikatest (sh teistest EL-i fondidest või programmidest);
- olen teadlik, et taotluse heakskiitmisel avalikustatakse toetuse saaja ja projekti nimi, projekti eesmärk ning eraldatud avaliku sektori ja Euroopa Liidu toetuse suurus.

Taotleja organisatsiooni allkirjaõigusliku isiku allkiri:

Taotleja võtab endale taotlust allkirjastades kohustuse positiivse rahastamise otsuse korral projekt vastavalt seatud tingimustele ellu viia.

Ees- ja perekonnanimi	Krista Aas
Ametikoht	peadirektori asetäitja arenduse alal
Allkiri	<i>allkirjastatud digitaalselt</i>
Kuupäev	

² Projekti käigus teenitav tulu tuleb välja tuua eelarveprognoosi tulude osas ning aruandluse käigus.

V KONTROLL-LEHT

- Taotlusvormi kõik väljad on täidetud.
- Taotlusvorm on trükitud.
- Taotlusvormi on allkirjastanud allkirjaõiguslik isik.

Taotlusvormile on lisatud:

- Projekti tegevus- ja ajakava ning tulemused.
- Projekti detailne eelarve Excel formaadis.
- Partnerluse kinnitus (*kui kohaldub; allkirjastatud toetuse taotleja ja partneri poolt*).
- Taotleja organisatsiooni asutamisdokumendid ja muud organisatsiooni alusdokumendid (põhikiri, põhimäärus vms) (*v.a avaliku sektori asutused*).
- Projektis osalejate ametijuhendid või muu tööülesandeid kirjeldav dokumentatsioon (*kui tööjõukulud soovitakse katta projekti eelarvest*).
- Maksu- ja Tolliameti tõend käibemaksukohuslaseks registreerimise kohta (*v.a kui see on varem SiM-ile esitatud ning andmetes ei ole muutusi*).
- Tõend maksuvõlgnevuse puudumise kohta (*v.a, kui andmeid saab kontrollida avalikust andmebaasist*).